



**Wójt Gminy Dąbrowa**  
ul. Kasztanowa 16/8  
88-306 Dąbrowa

1 Numer sprawy oraz data wpływu dokumentu  
(Wypełnia Urząd)

**WNIOSEK O POKRYWANIE NALEŻNOŚCI I OPŁAT MIESZKANIOWYCH ŻOŁNIERZOM UZNANYM ZA POSIADAJĄCYCH NA WYŁĄCZNYM UTRZYMANIU CZŁONKÓW RODZINY ORAZ ŻOŁNIERZOM UZNANYM ZA SAMOTNYCH, W OKRESIE ODBYWANIA PRZEZ NICH CZYNNEJ SŁUŻBY WOJSKOWEJ**

**Podstawa prawna:** Ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. 2025 poz. 825 z późn. zm.)  
Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 września 2015 r. w sprawie sposobu i trybu pokrywania należności i opłat mieszkaniowych osobom spełniającym powszechny obowiązek obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz członkom ich rodzin (Dz.U. 2015 poz. 1503 (uchylony))

**A DANE WNIOSKODAWCY**

|                              |                                 |              |  |
|------------------------------|---------------------------------|--------------|--|
| 2 Nazwisko                   | 3 Imię/Imiona                   |              |  |
| 4 Numer PESEL (jeśli nadano) | 5 Kraj                          |              |  |
| 6 Miejscowość                | 7 Kod pocztowy                  |              |  |
| 8 Ulica                      | 9 Nr domu                       | 10 Nr lokalu |  |
| 11 E-mail (nieobowiązkowo)   | 12 Nr telefonu (nieobowiązkowo) |              |  |

**B TREŚĆ WNIOSKU**

**B1 PROSZĘ O POKRYWANIE NALEŻNOŚCI MIESZKANIOWYCH PODCZAS ODBYWANIA SŁUŻBY WOJSKOWEJ**

13 Żołnierza

|                 |              |
|-----------------|--------------|
| 13a Imię/Imiona | 13b Nazwisko |
| 13c Imię ojca   |              |

14 Zamieszkałego

|           |                 |                  |                  |
|-----------|-----------------|------------------|------------------|
| 14a Kraj  | 14b Miejscowość | 14c Kod pocztowy |                  |
| 14d Ulica |                 | 14e Numer domu   | 14f Numer lokalu |

**B2 INFORMACJE DOTYCZĄCE ODBYWANEJ SŁUŻBY**

|                                                                      |                                      |
|----------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 15 Odbywającego/odbywającej służbę wojskową w Jednostce Wojskowej nr |                                      |
| 16 Data rozpoczęcia służby wojskowej                                 | 17 Data zakończenia służby wojskowej |

**B3 UZASADNIENIE**

|  |
|--|
|  |
|--|

**C CZŁONKOWIE RODZINY POZOSTAJĄCY NA UTRZYMANIU ŻOŁNIERZA****18 Osoba 1**

|                                                   |           |                       |  |
|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------|--|
| 18a Imię/Imiona                                   |           | 18b Nazwisko          |  |
| 18c Stopień pokrewieństwa w stosunku do żołnierza |           | 18d Źródła utrzymania |  |
| 18e Data urodzenia                                | 18f Uwagi |                       |  |

**19 Osoba 2**

|                                                   |           |                       |  |
|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------|--|
| 19a Imię/Imiona                                   |           | 19b Nazwisko          |  |
| 19c Stopień pokrewieństwa w stosunku do żołnierza |           | 19d Źródła utrzymania |  |
| 19e Data urodzenia                                | 19f Uwagi |                       |  |

**20 Osoba 3**

|                                                   |           |                       |  |
|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------|--|
| 20a Imię/Imiona                                   |           | 20b Nazwisko          |  |
| 20c Stopień pokrewieństwa w stosunku do żołnierza |           | 20d Źródła utrzymania |  |
| 20e Data urodzenia                                | 20f Uwagi |                       |  |

**21 Osoba 4**

|                                                   |           |                       |  |
|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------|--|
| 21a Imię/Imiona                                   |           | 21b Nazwisko          |  |
| 21c Stopień pokrewieństwa w stosunku do żołnierza |           | 21d Źródła utrzymania |  |
| 21e Data urodzenia                                | 21f Uwagi |                       |  |

**22 Osoba 5**

|                                                   |           |                       |  |
|---------------------------------------------------|-----------|-----------------------|--|
| 22a Imię/Imiona                                   |           | 22b Nazwisko          |  |
| 22c Stopień pokrewieństwa w stosunku do żołnierza |           | 22d Źródła utrzymania |  |
| 22e Data urodzenia                                | 22f Uwagi |                       |  |

**C1 ADRES ZAMIESZKANIA W/W OSÓB**

|                |            |                 |  |
|----------------|------------|-----------------|--|
| 23 Miejscowość |            | 24 Kod pocztowy |  |
| 25 Ulica       | 26 Nr domu | 27 Nr lokalu    |  |

**D PODPIS**

|                                         |                        |
|-----------------------------------------|------------------------|
| 28 Miejscowość                          | 29 Podpis wnioskodawcy |
| 30 Data wypełnienia (dzień-miesiąc-rok) |                        |

## E ZAŁĄCZNIKI

W przypadku żołnierza samotnego:

1. Załącznik 1 - Dokument potwierdzający prawo do lokalu (np. decyzja, umowa).
2. Załącznik 2 - Decyzja o uznaniu za żołnierza samotnego.
3. Załącznik 3 - Wydruk z wyszczególnionymi składnikami czynszu i ich wysokości oraz dokładny adres administratora wraz z kontem bankowym.
4. Załącznik 4 - Zaświadczenie o odbywaniu służby wojskowej, podające okres na jaki żołnierz został powołany do pełnienia (odbycia) służby.
5. Załącznik 5 - Oświadczenie żołnierza zawierające informację o nieoddaniu lokalu mieszkalnego do bezpłatnego używania albo w najem lub w podnajem.
6. Załącznik 6 - Oświadczenie żołnierza, że jest osobą samotną i nie ma innych osób zobowiązanych do pokrywania należności mieszkaniowych za lokal (dom) mieszkalny.

W przypadku żołnierza uznanego za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny:

1. Załącznik 1 - Dokument potwierdzający prawo do lokalu (np. decyzja, umowa).
2. Załącznik 2 - Zaświadczenie o odbywaniu służby wojskowej, podające okres na jaki żołnierz został powołany do pełnienia (odbycia) służby.
3. Załącznik 3 - Decyzja o uznaniu żołnierza za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny.
4. Załącznik 4 - Wydruk z wyszczególnionymi składnikami czynszu i ich wysokości oraz dokładny adres administratora wraz z kontem bankowym.
5. Załącznik 5 - Oświadczenie żołnierza lub małżonka żołnierza zawierające informację o nieoddaniu lokalu mieszkalnego do bezpłatnego używania albo w najem lub w podnajem.

DRUK wg standardu WCAG 2.1 AA

### JAK UZYSKAĆ INFORMACJE O SPRAWIE ?



online

<https://dabrowa.gmina.plus/>



elektronicznie

[ug-dabrowa@ug-dabrowa.pl](mailto:ug-dabrowa@ug-dabrowa.pl)



telefonicznie

+48 52 31 53 215



bezpośrednio

**Urząd Gminy w Dąbrowie**  
**ul. Kasztanowa 16/8, 88-306 Dąbrowa**

## KLAUZULA INFORMACYJNA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) oraz Ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. 2019 poz. 1781 z późn. zm.) informuję, że:

- 1) Administratorem danych osobowych jest Wójt Gminy Dąbrowa, wykonujący czynności i zadania wynikające z przepisów prawa z którym można skontaktować się listownie: ul. Kasztanowa 16/8, 88-306 Dąbrowa lub na adres eDoręczeń AE:PL-22060-70699-BJTBC-17
- 2) W sprawach dotyczących przetwarzania Państwa danych osobowych, w tym realizacji Państwa praw, mogą się Państwo kontaktować z wyznaczonym przez Administratora Inspektorem Ochrony Danych +48 52 31 53 215 oraz pod adresem e-mail: [iod@ug-dabrowa.pl](mailto:iod@ug-dabrowa.pl)
- 3) Celem przetwarzania danych osobowych jest realizacja zadania: „Wniosek o pokrywanie należności i opłat mieszkaniowych żołnierzom uznanym za posiadających na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny oraz żołnierzom uznanym za samotnych, w okresie odbywania przez nich czynnej służby wojskowej”.  
Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest:  
Ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. 2025 poz. 825 z późn. zm.)  
Rozporządzenie Ministra Obrony Narodowej z dnia 7 września 2015 r. w sprawie sposobu i trybu pokrywania należności i opłat mieszkaniowych osobom spełniającym powszechny obowiązek obrony Rzeczypospolitej Polskiej oraz członkom ich rodzin (Dz.U. 2015 poz. 1503 (uchylony));  
w związku z art. 6 ust. 1 lit. c RODO (wykonywanie obowiązków wynikających z przepisów prawa), art. 6 ust. 1 lit. e oraz art. 9 ust. 2 lit. g RODO (wykonywanie zadań realizowanych w interesie publicznym oraz sprawowanie władzy publicznej).
- 4) Informujemy, iż Pani/Pana dane osobowe mogą zostać przekazane podmiotom, które są uprawnione, na podstawie obowiązujących przepisów prawa do dostępu do nich oraz ich przetwarzania w zakresie określonym przepisami, w tym podmiotom kontrolującym działalność Wójta Gminy Dąbrowa, stronom i uczestnikom postępowań administracyjnych, podmiotom realizującym na rzecz Urzędu Gminy w Dąbrowie zadania w zakresie utrzymania i rozwoju systemów teleinformatycznych, podmiotom zaangażowanym w utrzymanie systemów służących do kontaktu z klientami Urzędu (poczta elektroniczna, serwis ePUAP).
- 5) Dane osobowe przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla którego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi na podstawie Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. 2011 nr 14 poz. 67 oraz nr 27 poz. 140).
- 6) Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia (jeśli zachodzi jedna z okoliczności wskazanych w art. 17 ust. 1 RODO i jeżeli przetwarzanie danych osobowych nie jest niezbędne w zakresie wskazanym w art. 17 ust. 3 RODO), ograniczenia przetwarzania (w przypadkach wskazanych w art. 18 ust. 1 RODO), prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody (jeżeli przetwarzanie odbywa się na podstawie zgody) w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Wszystkie wymienione prawa wymagają pisemnej formy.
- 7) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych: Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych (PUODO), ul. Stanisława Moniuszki 1A, 00-014 Warszawa, telefon: 22 531 03 00, adres do e-Doręczeń AE:PL-67085-31860-RWFHC-35.
- 8) Podanie przez Pana/Pani danych osobowych jest wymogiem ustawodawczym. W przypadku nie podania przez Panią/Pana swoich danych osobowych, Administrator nie będzie mógł zrealizować przedmiotowego wniosku.
- 9) W trakcie przetwarzania danych osobowych nie będzie dochodziło do zautomatyzowanego podejmowania decyzji w indywidualnych sprawach ani do profilowania osób, których dane są przetwarzane.
- 10) Dane osobowe nie będą przekazywane do państw znajdujących się poza Unią Europejską i Europejskim Obszarem Gospodarczym lub do organizacji międzynarodowej.